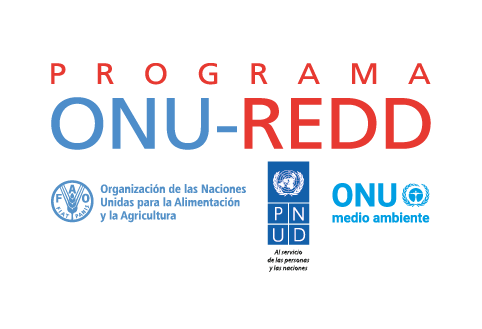
INSERTAR LOGO/BANDERA DEL PAÍS AQUÍ



|  |
| --- |
| **Programas Nacionales**  **Informe final**  **<PAÍS>** |
| Programa ONU-REDD |
| Enero a junio de 205  [FECHA] |

De conformidad con la decisión de la Junta Normativa, el presente documento no se entregará en versión impresa, con el fin de minimizar el impacto ambiental de los procesos del Programa ONU-REDD y contribuir a la neutralidad climática. La mayoría de los documentos de las reuniones del Programa ONU-REDD figuran en la Internet en la dirección: [www.unredd.net](http://www.unredd.net) o [www.un-redd.org](http://www.un-redd.org).

Índice

1. Identificación del Programa Nacional 4

2. Informe sobre el avance 6

2.1 Resultados generales del Programa Nacional 6

2.2 Resultados no previstos 6

2.3 Logros principales 6

2.4 Comentarios del Gobierno 6

2.5 Comentarios de actores no gubernamentales 6

2.6 Matriz del marco de resultados 7

2.7 Revisiones al Documento de Programa Nacional 9

3. Lecciones aprendidas 9

3.1 Beneficios no previstos o consecuencias inesperadas 10

3.2 Coordinación interinstitucional 10

3.3 Narrativa de riesgo 11

4. Marco de Varsovia para REDD+ y las decisiones de la CMNUCC vinculadas a éste 12

4.1 Estrategia nacional o planes de acción 12

4.2 Sistemas de Información sobre Salvaguardas 15

4.3 Niveles de referencia de emisiones forestales/niveles de referencia forestales 17

4.4 Sistemas nacionales de monitoreo forestal 19

5. Entrega financiera 21

6. Gestión adaptativa 22

6.1 Principales retrasos y medidas correctivas 22

6.2 Oportunidades y asociación 22

6.3 Medidas para garantizar la sostenibilidad de los resultados del Programa Nacional 22

6.4 Programa Programa Nacional y/o información de financiación conjunta de R-PP 23

7. Anexo – Directrices del GNUD Definiciones 25

**Informe anual para Programas Nacionales de ONU-REDD**

El informe final de Programas Nacionales (PN) resalta los resultados generales a lo largo de la implementación. Estos resultados se notificarán y compararán con el marco de resultados del Documento de Programa Nacional, tal y como lo aprobó el Comité Directivo o la Junta Ejecutiva del Programa, o bien, como se haya ajustado en la revisión o evaluación de medio término.

El informe incluye las siguientes secciones: 1.) Identificación del Programa Nacional; 2.) Informe sobre el avance; 3.) Lecciones aprendidas; 4.) Marco de Varsovia para REDD+ y las decisiones de la CMNUCC vinculadas a éste; 5.) Entrega financiera; y 6.) Gestión adaptativa.

La agencia guía de cada Programa Nacional es responsable de coordinar las aportaciones a los informes finales y garantizar que todas las perspectivas de las agencias y sus contrapartes se hayan incorporado, en especial las del gobierno y las organizaciones de la sociedad civil. Los informes son revisados y aprobados por los equipos de las agencias, quienes están a cargo de garantizar su calidad y brindar recomendaciones a los equipos nacionales para mantener un enfoque en los resultados y los ajustes requeridos. Por consiguiente, ello sigue un proceso paulatino que sirve para mejorar la calidad de los informes y permitir una evaluación profunda del progreso y la identificación de lecciones clave con respecto al intercambio de conocimiento entre los países miembro.

El informe anual de Programas Nacionales deberá enviarse a la Secretaría del Programa ONU-REDD ([un-redd@un-redd.org](mailto:un-redd@un-redd.org)).

# Identificación del Programa Nacional

Por favor, identifique al Programa Nacional (PN) al proporcionar la información solicitada a continuación. La contraparte gubernamental y los puntos focales de las organizaciones de la ONU ante el Programa Nacional también proporcionarán su firma electrónica aquí de manera previa a la presentación del documento ante la Secretaría de ONU-REDD.

|  |  |
| --- | --- |
| Título del Programas Nacional | [insertar texto] |
| Socio(s) de Implementación[[1]](#footnote-1) | [insertar texto] |
| Organizaciones participantes | [insertar texto] |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cronología de proyecto | | | |
| Duración del Programa | [insertar texto] | Extensión sin costo adicional | Sí/No |
| Fecha de firma del DPN | [insertar texto] | Fecha de cierre actual | [insertar texto] |
| Fecha de la primera transferencia de fondos[[2]](#footnote-2) | [insertar texto] | Revisión de medio término | Sí/No |
| Fecha de cierre original[[3]](#footnote-3) | [insertar texto] | Fecha de Revisión de medio término | [insertar texto] |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Resumen financiero (dólares estadounidenses)[[4]](#footnote-4) | | | |
| Organización de la ONU | Presupuesto aprobado[[5]](#footnote-5) | Cantidad transferida[[6]](#footnote-6) | Gastos acumulativos al 31 de fecha de finalización del programa…….[[7]](#footnote-7) |
| FAO | [insertar texto] | [insertar texto] | [insertar texto] |
| PNUD | [insertar texto] | [insertar texto] | [insertar texto] |
| PNUMA | [insertar texto] | [insertar texto] | [insertar texto] |
| Costos indirectos de apoyo (7 %) | [insertar texto] | [insertar texto] | [insertar texto] |
| Total | [insertar texto] | [insertar texto] | [insertar texto] |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Firmas electrónicas de las organizaciones de la ONU designadas[[8]](#footnote-8) | | | | | Firma electrónica de la contraparte gubernamental | |
| FAO | PNUD | | PNUMA | |
| [Firma] | [Firma] | | [Firma] | | [Firma] | |
| Ingrese la fecha y los nombres completos de los signatarios: | | | | | | |
| [Fecha] | | [Fecha] | | [Fecha] | | [Fecha] |
| [Nombre] | | [Nombre] | | [Nombre] | | [Nombre] |

# Informe sobre el avance

Esta sección tiene como finalidad resumir el proceso e identificar los logros clave del PN durante el periodo que abarca el informe. Además, esta sección brinda la oportunidad de capturar las perspectivas del Gobierno y la sociedad civil y brindar información adicional o complementaria.

## Resultados generales del Programa Nacional

|  |
| --- |
| Proporcione una evaluación general breve de hasta qué punto el Programa Nacional ha logrado los Efectos y Productos identificados en el Documento de Programa Nacional. [500 palabras] |
| [insertar texto] |

## Resultados no previstos

|  |
| --- |
| Haga una descripción de los resultados que no se habían expresado en el Documento de Programa Nacional, pero que se lograron en el proceso de implementación del Programa Nacional. [250 palabras] |
| [insertar texto] |

## Logros principales

|  |
| --- |
| Favor de brindar un ejemplo de logros importantes del PN durante el año en cuestión. [150 palabras] |
| [insertar texto] |

## Comentarios del Gobierno

|  |
| --- |
| Las contrapartes del Gobierno deberán incluir las perspectivas y la información adicional no incluida en la evaluación general del avance. [500 palabras] |
| [insertar texto] |

## Comentarios de actores no gubernamentales

|  |
| --- |
| Actores no gubernamentales que presentarán su evaluación e información adicional complementaria (favor de solicitar un resumen a los comités o plataformas de dichos actores). [500 palabras] |
| [insertar texto] |

# 

## Matriz del marco de resultados

El marco de resultados tiene como fin medir los resultados generales del Programa Nacional de cara a las metas de Efectos y Productos identificadas en el Documento de Programa Nacional. En los casos en que no se presenten logros o haya insuficiencias para alcanzar las metas, se requiere una justificación exhaustiva. Los requisitos para las secciones incluyen:

* Para cada Efecto, introduzca el título de éste e indique si se logró. Haga un listado de cada indicador de desempeño, la línea de base asociada a él y la meta esperada para el Programa Nacional. Haga una evaluación de si la meta se logró y sobre el Efecto alcanzado.
* Para cada Producto, introduzca el título y haga un listado de cada indicador de desempeño, la línea de base asociada y la meta general esperada así como el avance hacia ella.
* Por favor, repita esto para todos los Productos y Efectos enumerados en el marco de resultados del PN (o una versión revisada luego del taller inicial o revisión de medio término).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Efecto 1: [insertar texto] | | | |
| Efecto logrado; | | Efecto logrado; | |
| Resultados con respecto al Efecto: [100 palabras] | | | |
| *Indicadores del Efecto* | *Línea de base* | *Meta esperada* | *Evaluación frente a meta* |
| * [insertar texto] | * [insertar texto] | * [insertar texto] | * [insertar texto] |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Producto 1: [insertar texto] | | | |
| *Indicadores de producto* | *Línea de base* | *Meta esperada* | *Evaluación frente a meta* |
| * [insertar texto] | * [insertar texto] | * [insertar texto] | * [insertar texto] |
| Evaluación con respecto al Producto:  [Nivel real del desempeño logrado al final del periodo del informe. Favor de proporcionar una evaluación substancial de los logros al día de hoy, no más de 100 palabras por Producto.  Se conoce como logro cuando un objetivo se alcanza con éxito. Algunos ejemplos de logros son las evaluaciones o procesos concluidos o un sistema de monitoreo en operación. La redacción de los Términos de Referencia no es un logro.  Para cada logro, especificar lo siguiente:  Qué se logró.  Puede ser tentador notificar "cosas logradas", que en realidad son Actividades. Ejemplos de "cosas logradas" serían un simposio celebrado sobre XX tema; talleres con XX participantes; XX misiones llevadas a cabo. En su lugar, el informe se deberá enfocar en los efectos de dichas Actividades (=productos). Algunos ejemplos:  • Taller de capacitación de XX miembros del personal técnico, que ahora son capaces de producir XX  • Una variedad de indicadores/una estrategia/un plan de capacitación acordado con el personal técnico de XX  Lenguaje  • El informe abarca el periodo concluido; por consiguiente, deberá escribirse en tiempo pasado. Se deberá utilizar la voz pasiva refleja para expresar los logros: "se logró XX durante la fase XX" o "se perciben XX cambios en el desarrollo del Programa", en la que el objeto o la actividad en cuestión sea el enfoque principal de la oración.  • Escriba tan conciso como sea posible y evite una narrativa extensa. Se deberá hacer referencia al avance hacia metas relativas a indicadores.  Quién estuvo involucrado.  Cuándo se logró el objetivo.  Cómo contribuye al logro del Resultado en general.  Para cada producto/publicación, favor de facilitar los enlaces web si los hubiere.] | | | |

## Revisiones al Documento de Programa Nacional

Proporcione un resumen de cualquier cambio clave hecho al Documento de Programa Nacional relativo al marco de resultados, los indicadores, los Efectos, los Productos, los socios de ejecución o la duración del PN.

|  |
| --- |
| Si el **marco de resultados** se revisó luego de la reunión inicial o la revisión de medio término, explique de manera breve los cambios realizados. [100 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Si los**Efectos o Productos del PN** se revisaron luego de la reunión inicial o la revisión de medio término, explique de manera breve los cambios realizados. [100 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Si los **indicadores del marco de resultados** se revisaron luego de la reunión inicial o la revisión de medio término, explique de manera breve los cambios realizados. [100 palabras] |
| [insertar texto] |
|  |
| Si los**socios de ejecución del PN** cambiaron luego de la reunión inicial o la revisión de medio término, explique de manera breve los cambios realizados. [100 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Si la**duración del PN** cambió luego de la reunión inicial o la revisión de medio término, explique de manera breve los cambios realizados. [100 palabras] |
| [insertar texto] |

# Lecciones aprendidas

Esta sección tiene como fin capturar las lecciones aprendidas más significativas en el contexto del Programa Nacional, dado que éstas se relacionan con las áreas de trabajo temáticas sobre REDD+ o, de manera más general, con los aspectos prácticos de implementación, coordinación y comunicación. Las secciones siguientes deberán rellenarse sólo cuando sea pertinente y en caso de que se hayan identificado lecciones aprendidas.

|  |
| --- |
| Explique las **lecciones aprendidas más significativas** durante la implementación del Programa Nacional. Incluya explicaciones de lo que se aprendió, por qué la lección es importante y qué se ha hecho para documentar o compartir esas lecciones. [150 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Explique las lecciones aprendidas más significativas relativas a la **coordinación intersectorial** durante la implementación del Programa Nacional: (150 palabras) |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Explique las lecciones aprendidas más significativas relativas a las **dimensiones técnicas** del Programa Nacional durante su implementación: [150 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Explique las lecciones aprendidas más significativas relativas al **proceso de preparación para REDD+** durante la implementación del Programa Nacional: [150 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Explique las lecciones aprendidas más significativas relativas al **anclaje de REDD+** durante el proceso de desarrollo nacional: [150 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Explique las lecciones aprendidas más significativas relativas a la **implementación y secuenciación** del apoyo del Programa Nacional: [150 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Explique **cualesquiera otras** lecciones aprendidas de la implementación del Programa Nacional: [150 palabras] |
| [insertar texto] |

## Beneficios no previstos o consecuencias inesperadas

Proporcione un resumen de cualquier beneficio no previsto/esperados o consecuencia inesperada que se haya hecho evidente durante la implementación o conclusión del Programa Nacional. [150 palabras]

|  |
| --- |
| Beneficios no previstos [150 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Consecuencias inesperadas [150 palabras] |
| [insertar texto] |

## Coordinación interinstitucional

Esta sección tiene como fin recolectar información pertinente a cómo el PN está contribuyendo a la labor interinstitucional y a "Unidos en la Acción".

|  |
| --- |
| ¿El Programa Nacional ha sido coherente con el Programa de País de la ONU o algún otro marco de asistencia a donantes aprobado por el Gobierno? En caso negativo, explique qué medidas se pusieron en marcha para enfrentar esta situación. [150 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Resuma de manera breve qué tipos de mecanismos de coordinación y decisiones se adoptaron para garantizar la entrega conjunta del PN. [150 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| ¿Se adoptó HACT? En caso afirmativo, ¿hasta qué punto se ha adoptado HACT y qué agencia lo ha hecho? [150 palabras] |
| [insertar texto] |

## Narrativa de riesgo

Esta sección tiene como fin capturar los riesgos internos y externos clave experimentados por el Programa durante la implementación.

|  |
| --- |
| Haga un resumen de los riesgos internos principales enfrentados por el PN así como sus respuestas. [250 palabras] |
| [insertar texto] |

|  |
| --- |
| Haga un resumen de los riesgos externos principales enfrentados por el PN así como sus respuestas. [250 palabras] |
| [insertar texto] |

# Marco de Varsovia para REDD+ y las decisiones de la CMNUCC vinculadas a éste

Esta sección tiene como fin ofrecer una perspectiva e invitar a la reflexión sobre cómo los países están avanzando con respecto al marco de la Convención, es decir: 5.1) Estrategia Nacional o Planes de Acción de REDD+; 5.2) salvaguardas y sistema de información de salvaguardas; 5.3) nivel nacional de referencia de emisiones forestales/nivel nacional de referencia de emisiones; y 5.4) un sistema nacional de monitoreo forestal. Sólo complete la secciones que sean pertinentes a las prioridades identificadas para el país y marque como "n/a" cualquier criterio o indicador que no se aplique al contexto de su país.

## Estrategia nacional o planes de acción

|  |
| --- |
| Apoyado por (seleccione todas las opciones pertinentes y proporcione detalles acerca de otras fuentes):  Programas Nacionales  Apoyo específico;  Otra fuente;  No se aplica. |
| Favor de brindar una descripción breve del progreso logrado para desarrollar una Estrategia Nacional o Plan de Acción de REDD+ (EN/PA) así como la fuente del apoyo brindado a este respecto: [100 palabras]  [insertar texto] |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicador | Inicio[[9]](#footnote-9) | Final9 | Calificador (seleccionar todas las opciones pertinentes) | Favor de ingresar una narración corta que describa la razón de dicha selección así como los medios/la fuente para verificación. |
| ¿El país cuenta con una Estrategia Nacional o plan de acción (EN/PA) para lograr la REDD+?: | x |  | Aún no se ha iniciado. | [insertar texto] |
|  | x | En fase de diseño |
|  |  | Redactada, en proceso de deliberación |
|  |  | Aprobada |
|  |  | Enlace a la EN o el PA disponible en la plataforma informativa web de REDD+ de la CMNUCC |
|  |  | Implementación en sus primeras fases |
|  |  | Implementación completa de la EN o el PA |
| Grado de avance de las estrategias nacionales y/o planes de acción de REDD+. |  |  | La EN o el PA identifica, evalúa y establece un orden de prioridad entre las causas directas y subyacentes de la deforestación y la degradación forestal, así como las barreras para las actividades propias del "plus" (+) con base en análisis concienzudos.[[10]](#footnote-10) | [insertar texto] |
|  |  | La EN o el PA propone conjuntos de políticas y medidas coherentes y coordinados para REDD+ que sean proporcionales a las causas y barreras, se basen en resultados y sean factibles. | [insertar texto] |
|  |  | La EN o el PA se vincula al alcance y la escala de los NREF/NRE tomando en cuenta las circunstancias nacionales. | [insertar texto] |
|  |  | La EN o el PA define los arreglos institucionales para la implementación de REDD+, incluyendo medidas de gobernanza, vigilancia participativa y coordinación intersectorial. | [insertar texto] |
| Grado al que la EN o el PA incorpora los principios de inclusión social e igualdad de género. |  |  | La EN o el PA está desarrollada por medio de un proceso de múltiples interesados, de consulta y diálogo participativos, que toma en cuenta el género. | [insertar texto] |
|  |  | Las políticas y medidas propuestas para REDD+ integran acciones que consideran el género. | [insertar texto] |
|  |  | Las políticas y medidas propuestas para REDD+ consideran la comprensión de los derechos sobre la tierra y la tenencia de la tierra (cuando sean pertinentes) así como las prioridades de desarrollo de los pueblos indígenas y las comunidades locales. | [insertar texto] |
| Grado de anclaje de la EN o el PA en la política de desarrollo nacional y el tejido institucional. |  |  | Hay una coordinación interinstitucional efectiva para la acción de REDD+. | [insertar texto] |
|  |  | El respaldo a la EN o el PA ha sido obtenido a un nivel político alto más allá de la agencia o el ministerio que guió el proceso de preparación para REDD+. | [insertar texto] |
|  |  | Acciones o metas de REDD+ integradas en el plan nacional o la política para el desarrollo sostenible. | [insertar texto] |
|  |  | Hay pruebas de que los ministerios/las agencias fuera de los sectores forestales y ambientales están comprometidas con la implementación de las políticas y medidas de REDD+. | [insertar texto] |
|  |  | Los arreglos financieros para comenzar a implementar la EN o el PA (o para canalizar finanzas basadas en resultados) están diseñados. | [insertar texto] |

## Sistemas de Información sobre Salvaguardas

|  |
| --- |
| Apoyado por (seleccione todas las opciones pertinentes y proporcione detalles acerca de otras fuentes):  Programas Nacionales  Apoyo específico;  Otra fuente;  No se aplica. |
| Favor de brindar una descripción breve del progreso logrado para desarrollar un sistema de información de salvaguardas (SIS) así como la fuente del apoyo brindado a este respecto: [100 palabras]  [insertar texto] |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicador | Inicio | Fin | Descriptor (seleccionar todas las opciones pertinentes) | Favor de ingresar una narración corta que describa la razón de dicha selección así como los medios/la fuente para verificación. |
| ¿El país cuenta con un sistema de información de salvaguardas (SIS) que brinde información sobre cómo las salvaguardas de Cancún se están abordando y respetando por medio de acciones de implementación de REDD+? |  |  | No | [insertar texto] |
|  |  | Objetivos de SIS determinados |
|  |  | Las necesidades y la estructura de la información sobre salvaguardas están determinadas. |
|  |  | Los sistemas de información y las fuentes se han evaluado. |
|  |  | El SIS está diseñado, se basa en sistemas de información existentes (y algunos innovadores) y en fuentes claramente articuladas en un documento respaldado por el Gobierno. |
|  |  | El SIS está en operación, se basa en sistemas de información existentes (y algunos innovadores) y en fuentes claramente articuladas en un documento respaldado por el Gobierno. |
|  |  | El resumen informativo sobre salvaguardas de REDD+, basado en el sistema de información de salvaguardas, se ha presentado ante la CMNUCC. |
| Grado de avance del diseño de un enfoque para abordar las salvaguardas sociales y ambientales para REDD+ |  |  | Se alinea con la EN o el PA abarcando los beneficios y riesgos sociales y ambientales de las políticas y medidas para REDD+ consideradas por los países. | [insertar texto] |
|  |  | Define las políticas, leyes y reglamentos específicos (PLR) así como otras medidas para abordar los beneficios y riesgos identificados. | [insertar texto] |
|  |  | Se cuenta con arreglos institucionales y/o capacidades para implementar esos PLR y monitorear las salvaguardas de REDD+. | [insertar texto] |
|  |  | Brinda información de manera transparente sobre cómo las salvaguardas se respetan y abordan. | [insertar texto] |

## Niveles de referencia de emisiones forestales/niveles de referencia forestales

|  |
| --- |
| Apoyado por (seleccione todas las opciones pertinentes y proporcione detalles acerca de otras fuentes):  Programas Nacionales  Apoyo específico;  Otra fuente;  No se aplica. |
| Favor de brindar una descripción breve del progreso logrado para desarrollar un nivel de referencia de emisiones forestales/nivel de referencia forestal (NREF/NRE) así como la fuente del apoyo brindado a este respecto (100 palabras):  [insertar texto] |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicador | Inicio | Fin | Descriptor (seleccionar todas las opciones pertinentes) | Favor de ingresar una narración corta que describa la razón de dicha selección así como los medios/la fuente para verificación. |
| ¿El país ha establecido un NREF/NRE? |  |  | Aún no se ha iniciado. | [insertar texto] |
|  |  | Fase de desarrollo de capacidad |
|  |  | Fase preliminar de construcción |
|  |  | Fase avanzada*[[11]](#footnote-11)* de construcción |
|  |  | Presentación redactada |
|  |  | Presentación ante la CMNUCC |
| Consistencia de las presentaciones de NREF/NRE |  |  | La presentación es transparente, completa, coherente y, en la medida de lo posible, acertada; y permite la reconstrucción de los NREF/NRE presentados. | [insertar texto] |
|  |  | Incluye reservas y gases y actividades de REDD+ (alcance) así como la justificación de omitir reservas y/o actividades significativas. | [insertar texto] |
|  |  | Justifica cuando la presentación no sea consistente con otras versiones del inventario de GEI. | [insertar texto] |
|  |  | Incluye detalles de la definición forestal utilizada y las circunstancias nacionales. | [insertar texto] |
|  |  | Define el área geográfica cubierta por los NREF/NRE (escala). | [insertar texto] |

## Sistemas nacionales de monitoreo forestal

|  |
| --- |
| Apoyado por (seleccione todas las opciones pertinentes y proporcione detalles acerca de otras fuentes):  Programas Nacionales  Apoyo específico;  Otra fuente;  No se aplica. |
| Favor de brindar una descripción breve del progreso logrado para desarrollar un Sistema Nacional de Monitoreo Forestal (SNMF) así como la fuente del apoyo brindado a este respecto (100 palabras):  [insertar texto] |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicador | Inicio | Fin | Descriptor (seleccionar todas las opciones pertinentes) | Favor de ingresar una narración corta que describa la razón de dicha selección así como los medios/la fuente para verificación. |
| ¿El país ha establecido un SNMF? |  |  | No | [insertar texto] |
|  |  | Fase de desarrollo de capacidad sobre el SNMF |
|  |  | Fase preliminar de construcción |
|  |  | Fase avanzada*[[12]](#footnote-12)* de construcción |
|  |  | SNMF que genera información preliminar para monitoreo y MRV |
|  |  | SNMF institucionalizado y que genera monitoreo y MRV de REDD+ (sistema satelital de monitoreo de la tierra, inventario forestal nacional, inventario de gas de efecto invernadero) |
| Grado de avance del SNMF en los países que reciben apoyo de ONU-REDD |  |  | El SNMF incluye un sistema satelital de monitoreo de la tierra (SSMT) | [insertar texto] |
|  |  | El SNMF incluye un inventario forestal nacional (IFN) | [insertar texto] |
|  |  | El SNMF incluye un inventario nacional de GEI (I-GEI) | [insertar texto] |
|  |  | El SNMF es apto para estimar las emisiones de GEI antropogénicas relativas a los bosques por fuentes, así como las remociones por sumideros, reservas forestales de carbono; y los cambios derivados de la implementación de actividades de REDD+; | [insertar texto] |
|  |  | El SNMF es coherente con la orientación y las directrices del Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático (IPCC). | [insertar texto] |
|  |  | El SNMF permite la evaluación de diversos tipos de bosques en el país, incluyendo los bosques naturales. | [insertar texto] |

# Entrega financiera

La tabla solicita información sobre el avance financiero de la implementación del Programa Nacional al final del periodo del informe (incluyendo los desembolsos anuales acumulativos). Por favor, añada renglones como sea necesario.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Efecto del Programa | Organización de la ONU | Fondos netos transferidos[[13]](#footnote-13) | Gasto total[[14]](#footnote-14) | Tasa de entrega[[15]](#footnote-15)  (%) |
| Efecto 1: [insertar texto] | FAO |  |  |  |
| PNUD |  |  |  |
| PNUMA |  |  |  |
| Subtotal |  |  |  |  |
| Efecto 2: [insertar texto] | FAO |  |  |  |
| PNUD |  |  |  |
| PNUMA |  |  |  |
| Subtotal |  |  |  |  |
| Efecto 3: [insertar texto] | FAO |  |  |  |
| PNUD |  |  |  |
| PNUMA |  |  |  |
| Subtotal |  |  |  |  |
| Efecto 4: [insertar texto] | FAO |  |  |  |
| PNUD |  |  |  |
| PNUMA |  |  |  |
| Subtotal |  |  |  |  |
| Efecto 5: [insertar texto] | FAO |  |  |  |
| PNUD |  |  |  |
| PNUMA |  |  |  |
| Subtotal |  |  |  |  |
| Costos indirectos de apoyo  (7 % SGG) | FAO |  |  |  |
| PNUD |  |  |  |
| PNUMA |  |  |  |
| Costos indirectos de apoyo (total) | |  |  |  |
| FAO (total): | |  |  |  |
| PNUD (total): | |  |  |  |
| PNUMA (total): | |  |  |  |
| Total GLOBAL: | |  |  |  |

# Gestión adaptativa

Con referencia a los desvíos y retrasos indicados en el marco de resultados, narre de manera breve los retrasos, sus razones y qué acción se tomó para contrarrestar su impacto sobre el Programa. Asimismo, indique si éstos se sometieron a discusión en las reuniones de la Junta Ejecutiva del Programa (JEP) o el Comité Directivo Nacional (CDN), entre la Unidad de Gestión del Programa (UGP) y las contrapartes nacionales; y qué medidas se propusieron para contrarrestarlos.

## Principales retrasos y medidas correctivas

|  |
| --- |
| ¿Qué retrasos/obstáculos se encontraron a nivel nacional? [100 palabras] |
| [insertar texto] |
| ¿Alguno de los retrasos/obstáculos se trajo a colación y/o sometió a discusión durante las reuniones del Comité Directivo del Programa? [100 palabras] |
| Sí;  No  [insertar texto] |
| ¿Cuáles son los retrasos/obstáculos esperados en términos de su impacto en el Programa Nacional? [100 palabras] |
| [insertar texto] |
| ¿Cómo se están abordando? [100 palabras] |
| [insertar texto] |

## Oportunidades y asociación

|  |
| --- |
| En el periodo en cuestión, ¿se han identificado oportunidades no previstas durante el diseño del Programa que podrían ayudar a impulsar las actividades de REDD+? [100 palabras] |
| [insertar texto] |
| ¿Cómo se están incorporando al trabajo del Programa Nacional? [100 palabras] |
| [insertar texto] |

## Medidas para garantizar la sostenibilidad de los resultados del Programa Nacional

Proporcione una evaluación general breve de cualesquiera medidas tomadas para garantizar la sostenibilidad de los resultados de Programa Nacional durante el periodo del informe. Favor de brindar ejemplos cuando sea pertinente; éstos pueden incluir el establecimiento de las instituciones de REDD+ que se espera que perduren luego de la conclusión del Programa, o bien, las capacidades que continuarán en operación luego de que éste se complete.

|  |
| --- |
| Medidas tomadas para garantizar la sostenibilidad del Programa Nacional. [150 palabras] |
| [insertar texto] |

Las preguntas siguientes procuran recopilar información relevante sobre cómo el Programa Nacional ha puesto en práctica los principios de efectividad de la ayuda a través de la titularidad nacional, la alineación y la armonización de procedimientos y la rendición mutua de cuentas.

|  |
| --- |
| ¿Los planificadores de la implementación a nivel nacional y los puntos focales de ONU-REDD están involucrados en la planificación, definición de presupuestos y ejecución del Programa Nacional? |
| Comité Directivo del Programa establecido:  Sí  No  Fecha de la reunión:  Número de reuniones anuales:  Explicar qué medidas están en marcha para garantizar la implicación nacional: [150 palabras]  [insertar texto] |

|  |
| --- |
| ¿Se aplicaron las directrices del Programa ONU-REDD para el involucramiento de participantes durante el proceso del Programa Nacional? |
| Totalmente  Parcialmente  No  Explicar, incluyendo si el nivel de consulta ha variado entre los participantes no gubernamentales. [150 palabras]  [insertar texto] |

|  |
| --- |
| La sostenibilidad del Programa depende en gran medida del nivel de involucramiento de las contrapartes sectoriales, los representantes de la sociedad sociedad civil, el sector privado relevante a la dinámica de REDD+ en el país y otros actores relevantes en las actividades del Programa y su responsabilidad con respecto a asuntos estratégicos. En el cuadro siguiente, seleccione las opciones pertinentes y especifique cómo estos conjuntos diferentes de actores están involucrados en actividades de Programa y adquieren un sentimiento de responsabilidad con respecto a ellas. |
| Miembro del Comité Directivo  Miembro de los comités técnicos o de otro tipo de orientación  Socio de implementación para actividades del Programa Nacional  Explicar, incluyendo si el nivel de consulta ha variado entre los participantes no gubernamentales. [150 palabras]  [insertar texto] |

## Programa Programa Nacional y/o información de financiación conjunta de R-PP

Si se proporcionan recursos adicionales (financiación conjunta directa) para las actividades apoyadas por el Programa Nacional de ONU-REDD, incluyendo nueva financiación movilizada desde el comienzo de la implementación, rellene la tabla a continuación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fuentes de financiación conjunta[[16]](#footnote-16) | Nombre del financiador conjunto | Tipo de financiación conjunta[[17]](#footnote-17) | Cantidad (dólares estadounidenses) | Resultado expresado en el DPN | Año de movilización |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# Anexo – Directrices del GNUD Definiciones

Las siguientes definiciones para el reporte enfocado en resultados provenientes de las directrices del PNUD se usarán en el informe anual:

* **Resultados:** Un resultadoes un cambio descriptible o cuantificable que se deriva de una relación causa-efecto. Existen tres tipos de cambios: productos, efectos e impacto; y éstos pueden activarse por medio de una intervención de desarrollo.
* **Reporte enfocado en resultados:** Tiene como fin que el enfoque pase de las actividades hacia la comunicación de resultados importantes que el Programa haya logrado a nivel Producto y Efecto. Un informe efectivo enfocado en resultados comunica y demuestra la efectividad de la intervención. Éste apoya el apoyo continuo y el flujo de recursos entre los actores y los donantes.
* **Matriz de resultados:** Un apoyo importante en el reporte enfocado en resultados es la matriz de resultados, que articula claramente los resultados categorizados por Productos y Efectos así como en indicadores, líneas de base y metas. Éstos, junto con la revisión de indicadores, supuestos y riesgos, deberán funcionar como guías para la presentación de informes sobre resultados.
  + **Efectos:** Los Efectos describen los cambios previstos en las condiciones de desarrollo que resultan de la cooperación del Equipo de País de la ONU. Éstos se relacionan con los cambios en el desempeño institucional o el comportamiento entre individuos o grupos vistos desde un enfoque de derechos humanos.
  + **Productos:** Los productos son cambios en habilidades o capacidades, o bien, la disponibilidad de nuevos productos y servicios logrados con los recursos brindados dentro de un periodo específico. Éstos son los niveles del resultado en los que las ventajas comparativas claras de cada agencia emergen y la rendición de cuentas es más clara. Los productos están vinculados a aquellos grupos responsables de su logro, algo que brinda a la cadena de resultados una lógica interna mucho más sólida.
  + **Indicadores**: Los indicadores ayudan a medir los Efectos y Productos, añadiendo gran precisión. Los indicadores garantizan que la toma de decisiones esté fundamentada con datos pertinentes.

1. Organizaciones ya sean contratadas por la Unidad de Gestión de Proyecto o por las organizaciones identificadas oficialmente en el Documento de Programa Nacional (DPN) como responsables de implementar un aspecto determinado del proyecto. [↑](#footnote-ref-1)
2. Como se refleja en el Portal de la Oficina del MPTF http://mptf.undp.org [↑](#footnote-ref-2)
3. La fecha de cierre original como se establece en el DPN. [↑](#footnote-ref-3)
4. La información financiera proporcionada deberá incluir costos indirectos, M&E y otros costos asociados. La información sobre gastos es de carácter no oficial. Las sedes de las organizaciones participantes de las Naciones Unidas proporcionarán información financiera oficial y certificada a más tardar el 30 de abril, a la que podrá accederse en el Portal de la Oficina del MPTF [(http://mptf.undp.org/factsheet/fund/CCF00](http://mptf.undp.org/factsheet/fund/CCF00)). [↑](#footnote-ref-4)
5. El presupuesto total para la duración del Programa, como se especifica en el formulario de presentación y el DPN. [↑](#footnote-ref-5)
6. Cantidad transferida del Fondo Fiduciario de Asociados Múltiples a la organización participante de la ONU. [↑](#footnote-ref-6)
7. La suma de compromisos y desembolsos [↑](#footnote-ref-7)
8. Cada organización de la ONU tendrá que nominar a uno o más puntos focales para que firmen el informe. Favor de revisar el documento de Planificación, Monitoreo y Reporte del Programa ONU-REDD para una mayor orientación. [↑](#footnote-ref-8)
9. Marque con una X el avance indicado por los calificadores al inicio y final de la implementación del PN. [↑](#footnote-ref-9)
10. Las actividades "plus" (+) en el contexto de REDD+ se refieren a la conservación de las reservas forestales de carbono, el manejo sostenible de los bosques y el enriquecimiento de las reservas forestales de carbono. [↑](#footnote-ref-10)
11. Elementos de NREF/NRE definidos o en fase avanzada (alcance, escala, definición forestal, metodología y recopilación de datos). [↑](#footnote-ref-11)
12. Elementos del SNMF en fase avanzada (sistema de monitoreo satelital de la tierra), inventario forestal nacional, inventario de gas de efecto invernadero). [↑](#footnote-ref-12)
13. Cantidad transferida del Fondo Fiduciario de Asociados Múltiples de ONU-REDD a las organizaciones participantes de las Naciones Unidas como se expresa en el Portal de la Oficina del MPTF http://mptf.undp.org. [↑](#footnote-ref-13)
14. La suma de compromisos y desembolsos [↑](#footnote-ref-14)
15. Gasto total/total de fondos transferidos [↑](#footnote-ref-15)
16. Indique si la fuente de la financiación conjunta proviene de alguna de las siguientes opciones: Agencia de ayuda bilateral, fundación, Gobierno local, Gobierno nacional, organizaciones de la sociedad civil, otra agencia multilateral, sector privado u otros. [↑](#footnote-ref-16)
17. Indique si la financiación conjunta es en especie o monetaria. [↑](#footnote-ref-17)